

OBUKA ZA SAMOSTALNO USPOSTAVLJANJE SISTEMA FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLE KOD KORISNIKA JAVNIH SREDSTAVA

OBUKA SE ORGANIZUJE U VAŠIM PROSTORIJAMA

Na osnovu čl. 81. Zakona o Budžetskom sistemu RS ("Službeni glasnik RS", br. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011), 93/2012, 62/2013, 63/2013 - ispr. 108/2013 i 142/2014, 68/2015 dr. zakon, 103/2015, 99/2016 i 113/2017) korisnici javnih sredstava su obavezni da uspostave sistem finansijskog upravljanja i kontrole.

Uspostavljanjem sistema finansijskog upravljanja i kontrole propisaće se način odvijanja poslovnih procesa, utvrditi ko je odgovoran za sprovođenje pojedinih aktivnosti u procesu i rokovi u kojima ih je potrebno sprovesti, utvrditi kontrole koje su uspostavljene i koje treba uspostaviti kako bi se obezbedilo ostvarivanje ciljeva i pomoći da se poslovi unutar korisnika javnih sredstava obavljaju na ispravan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

Od strane Državne revizorse institucije (DRI) prilikom obavljanje revizije najčešće se uočavaju sledeće slabosti u sistemu internih kontrola kod korisnika javnih sredstava i daje sledeća preporuka:

“Preporučuje se korisniku javnih sredstava da u skladu sa članom 6. stav 2. i članom 7. stav 1. Pravilnika o zajedničkim kriterijumima i standardima za uspostavljanje, funkcionisanje i izveštavanje o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru („Službeni glasnik RS“, br. 99/2011 i 106/2013) uspostavi adekvatan sistem finansijskog upravljanja i kontrole, s akcentom na sledećim merama:

- Usvajanje strategije upravljanja rizikom (u cilju identifikovanja, procene i kontrole nad potencijalnim događajima i situacijama koje mogu imati suprotan efekat na ostvarenje ciljeva korisnika javnih sredstava i sa zadatkom da pruži razumno uveravanje da će ciljevi biti ostvareni),
- Definiše poslovne procese, sačini mapu poslovnih procesa i usvoji pisane politike i procedure koje opisuju poslovne procese i da uspostavi sistem internih kontrola, sa ciljem da se rizici ograniče na prihvatljiv nivo”.

Na osnovu Čl. 13. Pravilnika o zajedničkim kriterijumima i standardima za uspostavljanje, funkcionisanje i izveštavanje o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru ("Sl. Glasnik RS" br. 99/2011 i 106/2013) Rukovodilac korisnika javnih sredstava izveštava Ministra finansija o adekvatnosti i funkcionisanju uspostavljenog sistema finansijskog upravljanja i kontrole do 31. marta tekuće godine za prethodnu godinu podnošenjem odgovora na upitnik koji priprema Centralna jedinica za harmonizaciju.

Zahtevi iz navedenog Godišnjeg izveštaju o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole su između ostalog da se kod korisnika javnih sredstava:

- imenuje rukovodilac zadužen za finansijsko upravljanje i kontrolu;
- osnuje radna grupa koja će se baviti pitanjima vezanim za uvođenje i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole;
- donese akcioni plan za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole;
- izvrši popis i opis poslovnih procesa i sačini mapu poslovnih procesa;
- izradi Registar rizika;
- donese Strategija za upravljanje rizikom

Naša obuka koja se organizuje i traje dva dana omogućiće Vam da otklonite navedene slabosti u sistemu internih kontrola i uspostavite sistem finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa navedenim zahtevima.

PROGRAM OBUKE

PRVI DAN:

Seminar i radionica: Rizici i upravljanje rizicima kod korisnika javnih sredstava

DRUGI DAN:

Seminar i radionica: Uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole, i izrada pisanih procedura kod korisnika javnih sredstava

KOME JE OBUKA NAMENJENA?

Zaposlenima u javnim i javno komunalnim preduzećima, lokalnim samoupravama i ostalim javnim institucijama koji su zaduženi za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

CILJ ODRŽAVANJA OBUKE:

- Upoznavanje kroz praktične primere sa postupkom uspostavljanja sistema finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru, izradom pisanih procedura za pojedine poslovne procese, identifikovanja, procene i rešavanja rizika, kao i izrade Registra rizika i donošenja Strategije za upravljanje rizikom.
- Obuka će Vam, osim ispunjenja Zakonske obaveze, omogućiti da samostalno uspostavite sistem finansijskog upravljanja i kontrole u Vašoj organizaciji, i da ovaj sistem dalje samostalno održavate i razvijate.

KOJE SU PREDNOSTI OVAKVIH OBUKA?

- Organizuju se u dogovoru sa Vama i u Vašim prostorijama.
- Može prisustvovati više zaposlenih (rukovodioci, članovi radne grupe za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole, šefovi službi kao i ostali zaposleni).
- Sprovedi se jedinstvena i kompletna obuka za sve članove radne grupe, rukovodioce i ostale zaposlene iz oblasti uspostavljanja sistema finansijskog upravljanja i kontrole, upravljanja rizicima i izrade pisanih procedura.
- Obuhvata teorijsku i praktičnu obuku iz više oblasti koje su neophodne kako bi se uspostavio sistem finansijskog upravljanja i kontrole u Vašoj organizaciji.
- Značajno se smanjuju ukupni troškovi obuke, jer su troškovi organizovanja ovakve obuke znatno manji nego da Vaši zaposleni i članovi radne grupe za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole prisustvuju na više pojedinačnih obuka koje se organizuju u našim prostorijama.

KONTAKT I DOGOVOR SA PREDAVAČEM tel. 062 262 949

[Utisci učesnika sa održanih seminara i radionica](#)